

- **Zweitgutachter**
 - Du sprichst potentielle Zweitgutachter mit deinen Betreuern ab.
 - Der potentielle Zweitgutachter wird rechtzeitig in Form einer E-Mail oder persönlich gefragt, ob er damit einverstanden ist, Zweitgutachter für die Abschlussarbeit zu sein. Bei einer E-Mail sollte diese auch an das entsprechende Sekretariat gehen.
- **Proposalvortrag**
 - Proposal-Dokument: ein etwa 2-3 Seiten langes Dokument, in welchem die Motivation, erste Ergebnisse aus der Literaturrecherche sowie das Ziel der Abschlussarbeit und das Vorgehen sowie der Zeitplan beschrieben werden (*Vorlage Proposal*). Dieses wird in der Einarbeitungszeit erstellt.
 - Proposalvortrag: ein 10-minütiger Vortrag, in welchem die Inhalte des Proposal-Dokuments vorgestellt werden (*Vorlage Folien*). Im Anschluss an den Vortrag findet eine offene Diskussionsrunde statt (immer am letzten Mittwoch im Monat).
 - Das Anmeldeformular ist zum Proposalvortrag mitzubringen. Dieses wird dann ausgefüllt und ans Prüfungsamt geschickt (Rückmeldung des Zweitgutachters muss zu diesem Zeitpunkt vorhanden sein).
- **Bearbeitungszeit**
 - Das offizielle Ende der Bearbeitungszeit wird dir in einem Brief vom Prüfungsamt mitgeteilt. Diesen Termin teilst du dann auch deinen Betreuern mit.
 - In dieser Zeit muss die Abschlussarbeit fertiggestellt werden und in gedruckter Form beim Prüfungsamt eingereicht werden.
 - Während dieser Zeit nimmst du an dem wöchentlichen Studi-Mittwoch teil.
- **Abschlussvortrag**
 - Möglichst zwei Wochen nach der Abgabe der Arbeit findet ein 20-minütiger Abschlussvortrag statt (immer am letzten Mittwoch im Monat).
- **Korrekturzeit**
 - Bedenke bei deiner Planung, dass die Korrektur und Benotung deiner Arbeit etwas Zeit in Anspruch nimmt, plane ca. 6 Wochen (maximal 2 Monate) ein.
- **Note**
 - Nach Abschluss der Korrektur durch den Erst- und Zweitgutachter geht die Note an das Prüfungsamt und wird dir mitgeteilt.
- **Abschluss**
 - Nachdem alle Schritte abgeschlossen sind, wirst du zur Abschlussbesprechung eingeladen. Dort wird dir ausführlich Feedback zu deiner Arbeit gegeben.

Zu verwendende Tools

- **[Sciebo](#)**
 - Austausch von Dokumenten
 - Anmelden und Nutzernamen an die Betreuer
 - Betreuer erstellen Ordner mit Vorlagen
- **[RWTH GitLab](#)**
 - Verwaltung von Code
 - Einmal mit der TIM-Kennung anmelden
 - Nutzernamen an die Betreuer
 - Betreuer legen Projekt an
- **[RocketChat](#)**
 - Kommunikation mit Betreuern und anderen Studierenden
- **[Zotero](#)**
 - Literaturverwaltung
 - Anmelden und die Betreuer einladen (Nutzernamen der Betreuer erfragen)